

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 (1) (b) के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों के मैनुअल का स्व-प्रकटीकरण के क्रियान्वयन के संबंध में

अध्याय-1

संगठन कार्यों और कर्तव्यों का विवरण

धारा 4 (1) बी (i)

अध्याय-एक

स. क्र.	संगठन का नाम	पता	कार्य	कर्तव्य
1.	मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड	ए.वी.एन.टावर, जोन-2, एम. पी.नगर, भोपाल	1.1. राज्य के अंदर और बाहर रोजगार के अवसरों की पहचान और इस हेतु आवश्यक अध्ययन एवं अनुसंधान। 1.2. रोजगार और स्वरोजगार के उपलब्ध अवसरों के प्रकाश में कौशल संवर्धन के कार्यक्रमों की पहचान करना तथा आवश्यकता पड़ने पर नये प्रशिक्षण कार्यक्रम डिजाइन करना। 1.3. राज्य के युवाओं और उपलब्ध रोजगार एवं स्वरोजगार के अवसरों के मध्य कड़ी के रूप में कार्य करना। 1.4. प्रदेश के युवाओं को निजी क्षेत्र में उपलब्ध नियमित रोजगार के अवसर हेतु रोजगार मेले, कैम्पस प्लेसमेंट, कैरियर फेस्ट्स जैसे कार्यक्रमों का समय-समय पर आयोजन करना। 1.5. हाई स्कूल एवं हायर सेकेण्डरी स्कूल एवं महाविद्यालयों में छात्रों के लिए कैरियर काउंसिलिंग एवं गाइडेंस का कार्य करना। कौशल प्रशिक्षण के कार्यक्रम आयोजित करना और प्रशिक्षित युवाओं को रोजगार अथवा स्वरोजगार स्थापित करवाने हेतु प्रयास करना। 1.6. राज्य सरकार के सभी निकायों तथा विभागों में कौशल प्राप्त युवाओं के कौशल के अनुरूप पदों की पहचान करना तथा उनके भर्ती नियमों में आवश्यक संशोधन करवा कर कौशल दक्ष युवाओं के लिये रोजगार के अवसर विकसित करना। 1.7. कौशल संवर्धन से जुड़े सभी कार्यक्रमों की सतत मॉनीटरिंग एवं समीक्षा। 1.8. रोजगार और स्वरोजगार से जुड़े सभी शासकीय कार्यक्रमों में राज्य एवं जिला स्तर पर नोडल एजेंसी के रूप में कार्य करना। 1.9. राज्य में कौशल विकास एवं रोजगार उन्नयन हेतु आधुनिक सुविधाएँ उपलब्ध करवाना। 1.10. राज्य में उद्यमिता विकास करने के लिये सतत प्रयास करना। 1.11. राज्य स्तर पर केंद्रीयकृत प्रक्रिया के अंतर्गत ही कौशल प्रशिक्षणप्रदाताओं का चयन तथा उन्हें सूचीबद्ध करने की प्रक्रिया को सुनिश्चित करना।	कार्यों के समान ही।

अध्याय-2
अधिकारियों और कर्मचारियों के अधिकार और कर्तव्य
धारा 4 (1) बी (ii)

स. क.	कर्मचारी/ कार्यालय का नाम	पदनाम	आवंटित कार्य	अधिकार
1.	श्री संजीव श्रीवास्तव	मुख्य कार्यपालन अधिकारी	कार्यालय प्रमुख	मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग मंत्रालय के आदेश क्रमांक/811 /2018/42(2) दिनांक 19.07.2018 द्वारा प्रदत्त मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड की कार्यकारिणी एवं पदाधिकारियों की प्रशासनिक एवं वित्तीय शक्तियों का निर्धारण परिशिष्ट-1 के अनुसार
2.	श्री जी.एन. अग्रवाल	अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी	आत्मनिर्भर एवं कन्वर्जेंस शाखा, कौशल विकास केन्द्र एवं विधि शाखा, प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना, संकल्प, प्रचार-प्रसार शाखा, बजट शाखा एवं वर्ल्ड स्किल प्रतियोगिता।	तदैव
3.	श्री डी.एस. ठाकुर,	अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं युवा स्वाभिमान योजना/मेगा स्किल सेंटर, जल जीवन मिशन एवं इसी प्रकार की राज्य की अन्य योजनायें, बोर्ड से संबंधित बैठक एवं विभाग की समीक्षा बैठक, परीक्षा शाखा, लेखा शाखा एवं आहरण संवितरण संबंधी कार्य, क्रय एवं भंडार, विधानसभा, लोकसभा एवं राज्यसभा प्रश्नों से संबंधित कार्य, सामान्य शाखा।	तदैव
4.	श्रीमती सुरभि तिवारी	महाप्रबंधक प्रशासन	विविध शाखा (सीएम हेल्पलाइन, सीएम एवं सीएस मॉनिट, सीएस डेशबोर्ड, समाधान ऑनलाइन, आरटीआई एवं टी.एल.), स्थापना शाखा/सतर्कता शाखा/स्थापना विविध।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
5.	श्रीमती पुष्पलता शेखर,	संयुक्त संचालक वित्त	बजट शाखा- बजट प्रावधान/ व्यय की योजना/ पुनरीक्षित अनुमान/पुनर्विनियोजन, वित्त विभाग से समन्वय, योजना आयोग से समन्वय, शासन स्तर पर बजट की बैठकों का समन्वय।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।

स. क.	कर्मचारी/ कार्यालय का नाम	पदनाम	आवंटित कार्य	अधिकार
6.	श्रीमती शालिनी सिन्हा	उप संचालक	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं युवा स्वाभिमान योजना/मेगा स्किल सेंटर, सहायक लोक सूचना अधिकारी।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
7.	श्री मनोज कुमार अग्निहोत्री	उप संचालक	जल जीवन मिशन एवं इसी प्रकार की राज्य की अन्य योजनाएँ।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
8.	श्री आर.के. आस्टिन	उप संचालक	परीक्षा शाखा- एफिलियेशन, प्रवेश, सीटीएस परीक्षा से संबंधित शिकायतें, अंकसूची वेरिफिकेशन एवं परीक्षा से संबंधित सीएम हेल्पलाइन एवं न्यायालयीन प्रकरण।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
9.	श्री सुनील कुमार बडिये	उप संचालक	कौशल विकास केन्द्र एवं विधि शाखा, क्रय एवं भंडार, सामान्य शाखा (सुरक्षा, हाउसकीपिंग, मेनटेनेंस, तकनीकी सुधार)।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
10.	श्री हरीश गुप्ता	उप संचालक	प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना, आईटी शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
11.	श्रीमती उषा गुप्ता	सहायक संचालक	विविध शाखा (सीएम हेल्पलाइन, सीएम एवं सीएस मॉनिटर, सीएस डैशबोर्ड, समाधान ऑनलाइन, आरटीआई एवं टी.एल.), स्थापना शाखा/सतर्कता शाखा/स्थापना विविध।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
12.	श्री सुदीप दास,	सहायक संचालक	संकल्प योजना, आत्मनिर्भर एवं कन्वर्जेंस शाखा, प्रचार-प्रसार शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
13.	श्रीमती पूर्णिमा दास ओझा,	सहायक संचालक	बोर्ड से संबंधित बैठक एवं विभाग की समीक्षा बैठक, वाहन शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
14.	श्री ए.बी. खान	लेखा अधिकारी	लेखा शाखा तथा आहरण एवं संवितरण अधिकारी।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
15.	श्री शिवप्रताप सिंह तोमर,	प्रोग्रामर	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं युवा स्वाभिमान योजना/मेगा स्किल सेंटर, आईटी सेल, सामान्य शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
16.	श्री प्रकाश अय्यर	अधीक्षक तकनीकी	बजट, प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
17.	श्री आर.के. गुप्ता	अधीक्षक तकनीकी	सामान्य शाखा, कार्यालय की सुरक्षा, साफ-सफाई, मरम्मत, तकनीकी सुधार, वाहन आवंटन, वाहन मरम्मत एवं संधारण से संबंधित समस्त कार्य, CEO के विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
18.	श्री संदीप पिपरडे,	अधीक्षक	जल जीवन मिशन।	आवंटित कार्य की नस्तियों को

स. क.	कर्मचारी/ कार्यालय का नाम	पदनाम	आवंटित कार्य	अधिकार
6.	श्रीमती शालिनी सिन्हा	उप संचालक	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं युवा स्वाभिमान योजना/मेगा स्किल सेंटर, सहायक लोक सूचना अधिकारी।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
7.	श्री मनोज कुमार अग्निहोत्री	उप संचालक	जल जीवन मिशन एवं इसी प्रकार की राज्य की अन्य योजनायें।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
8.	श्री आर.के. आस्टिन	उप संचालक	परीक्षा शाखा- एफिलियेशन, प्रवेश, सीटीएस परीक्षा से संबंधित शिकायतें, अंकसूची वेरिफिकेशन एवं परीक्षा से संबंधित सीएम हेल्पलाइन एवं न्यायालयीन प्रकरण।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
9.	श्री सुनील कुमार बडिये	उप संचालक	कौशल विकास केन्द्र एवं विधि शाखा, क्रय एवं भंडार, सामान्य शाखा (सुरक्षा, हाउसकीपिंग, मेनटेनेंस, तकनीकी सुधार)।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
10.	श्री हरीश गुप्ता	उप संचालक	प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना, आईटी शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
11.	श्रीमती उषा गुप्ता	सहायक संचालक	विविध शाखा (सीएम हेल्पलाइन, सीएम एवं सीएस मॉनिट, सीएस डेशबोर्ड, समाधान ऑनलाइन, आरटीआई एवं टी.एल.), स्थापना शाखा/सतर्कता शाखा/स्थापना विविध।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
12.	श्री सुदीप दास,	सहायक संचालक	संकल्प योजना, आत्मनिर्भर एवं कन्वर्जेंस शाखा, प्रचार-प्रसार शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
13.	श्रीमती पूर्णिमा दास ओझा,	सहायक संचालक	बोर्ड से संबंधित बैठक एवं विभाग की समीक्षा बैठक, वाहन शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
14.	श्री ए.बी. खान	लेखा अधिकारी	लेखा शाखा तथा आहरण एवं संवितरण अधिकारी।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
15.	श्री शिवप्रताप सिंह तोमर,	प्रोग्रामर	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं युवा स्वाभिमान योजना/मेगा स्किल सेंटर, आईटी सेल, सामान्य शाखा।	आवंटित शाखा अनुसार कार्य का अधिकार।
16.	श्री प्रकाश अय्यर	अधीक्षक तकनीकी	बजट, प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
17.	श्री आर.के. गुप्ता	अधीक्षक तकनीकी	सामान्य शाखा, कार्यालय की सुरक्षा, साफ-सफाई, मरम्मत, तकनीकी सुधार, वाहन आवंटन, वाहन मरम्मत एवं संधारण से संबंधित समस्त कार्य, CEO के विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
18.	श्री संदीप पिपरडे,	अधीक्षक	जल जीवन मिशन।	आवंटित कार्य की नस्तियों को

स. क.	कर्मचारी / कार्यालय का नाम	पदनाम	आवंटित कार्य	अधिकार
		तकनीकी		नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
19.	श्री महेन्द्र सिंह,	अधीक्षक तकनीकी	बजट शाखा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
20.	श्री राजेश शर्मा	अधीक्षक तकनीकी	स्थापना अनुभाग।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
21.	श्री शक्ति शंकर कुन्हारा,	अधीक्षक तकनीकी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
22.	श्री अभिषेक तिवारी	अधीक्षक तकनीकी	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना, मुख्यमंत्री युवा स्वाभिमान योजना, कन्वर्जेंस शाखा, मेगा स्किल, कौशल विकास एवं रोजगार से संबंधित नवीन योजनाएँ बनाने एवं उन्हें क्रियान्वित करने का कार्य।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
23.	श्रीमती स्नेहा जैन	अधीक्षक तकनीकी	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना, मुख्यमंत्री युवा स्वाभिमान योजना, कौशल्य योजना एवं तकनीकी उत्कृष्टता केन्द्रों से संबंधित समस्त कार्य।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
24.	कोमिला शर्मा	प्रशिक्षण अधिकारी	संकल्प, कन्वर्जेंस।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
25.	श्री जॉनसन विलियम्स	अधीक्षक तकनीकी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
26.	श्री विनय मिश्रा,	अधीक्षक तकनीकी	एवीएन टावर कार्यालय।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
27.	श्रीमती श्वेता शर्मा	अधीक्षक तकनीकी	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
28.	श्रीमती अनुपम तिवारी,	प्रशिक्षण अधिकारी	प्रधानमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं वर्ल्ड स्किल प्रतियोगिता।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
29.	श्री पदम गुलवानी	प्रशिक्षण अधिकारी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
30.	सुश्री स्वर्णा दुबे	प्रशिक्षण अधिकारी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।

स. क.	कर्मचारी / कार्यालय का नाम	पदनाम	आवंटित कार्य	अधिकार
31.	श्री जी.आर. कावड़कर	प्रशिक्षण अधिकारी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
32.	श्री शिवेन्द्र चौरसिया	प्रशिक्षण अधिकारी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
33.	श्री दीपक चौहान	प्रशिक्षण अधिकारी	प्रवेश एफिलियेशन एवं परीक्षा।	आवंटित कार्य की नस्तियों को नियम सहित प्रभारी अधिकारी को प्रस्तुत करना।
34.	श्री रामस्नेही	सहायक वर्ग-1	विविध शाखा (सीएम हेल्पलाइन, सीएम एवं सीएस मॉनिटर, सीएस डेशबोर्ड, समाधान ऑनलाइन, आरटीआई एवं टी.एल.)	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
35.	श्रीमती लक्ष्मी पचौरी	सहायक वर्ग-2	राजपत्रित स्थापना एवं सतर्कता शाखा।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
36.	श्री योगेन्द्र शर्मा	सहायक वर्ग-2	कौशल विकास केन्द्र, विधि एवं भंडार।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
37.	श्री शशिभूषण शुक्ला	सहायक वर्ग-2	आवक-जावक एवं उपस्थिति पंजी प्रभारी।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
38.	श्री जीवतराम दरयानी	सहायक वर्ग-2	लेखा शाखा।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
39.	श्री अजय तिवारी	डाटा इंटी ऑपरेटर	बोर्ड से संबंधित बैठक एवं विभाग की समीक्षा बैठक, अराजपत्रित स्थापना एवं स्थापना विविध, विधानसभा एवं लोकसभा।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
40.	श्री सतीश कुमार कलमे	डाटा इंटी ऑपरेटर	लेखा शाखा, IFMIS पोर्टल।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।
41.	श्री मानसिंह भंडारी	सहायक वर्ग-3	क्रय शाखा, सामान्य शाखा एवं वाहन शाखा।	शाखा से संबंधित नस्तियों का संधारण एवं प्रस्तुतीकरण।

अध्याय-3

निर्णय लेने की प्रक्रिया का पालन किया जाता है

धारा 4 (1) बी (iii)

लेक प्राधिकरण उपायुक्त अधिकारी द्वारा निर्णय लेने में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया का वर्णन करें ।

गतिविधि	विवरण	निर्णय लेने की प्रक्रिया	अंतिम निर्णय लेने वाले अधिकारी का पदनाम
आत्मनिर्भर एवं कन्वर्जेंस शाखा	आत्मनिर्भर मध्यप्रदेश /भारत, कन्वर्जेंस प्रशिक्षण, प्लेसमेंट अप्रेंटिसशिप में अभिसरण	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
कौशल विकास केन्द्र एवं विधि शाखा	कौशल विकास केन्द्र एवं उसके न्यायलयीन प्रकरण तथा बोर्ड से	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक	मुख्य कार्यपालन अधिकारी

गतिविधि	विवरण	निर्णय लेने की प्रक्रिया	अंतिम निर्णय लेने वाले अधिकारी का पदनाम
	संबंधित अन्य न्यायलयीन प्रकरण- ओआईसी नियुक्ति, जवाबदावा प्रस्तुतीकरण, अवमानना प्रकरण आदि से संबंधित समस्त कार्य।	>ACEO/GM(Ad.) >CEO	
विविध शाखा	सीएम हेल्पलाइन, सीएम एवं सीएस मॉनिटर, सीएस डैशबोर्ड, समाधान ऑनलाइन, आरटीआई एवं टी.एल.।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना	प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना से संबंधित समस्त कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना, मुख्यमंत्री युवा स्वाभिमान योजना, कौशल्या योजना एवं तकनीकी उत्कृष्टता केन्द्रों से संबंधित समस्त कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जल जीवन मिशन एवं इसी प्रकार की राज्य की अन्य योजनायें	योजना से संबंधित समस्त कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
संकल्प योजना	संकल्प योजना से संबंधित समस्त कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
बोर्ड से संबंधित बैठक एवं विभाग की समीक्षा बैठक	बोर्ड द्वारा आयोजित समस्त बैठकों से संबंधित कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
आईटी सेल	ई ऑफिस	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
प्रचार-प्रसार शाखा	प्रचार-प्रसार (ब्रॉडिंग एवं कम्युनिकेशन) सोशल मीडिया।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
परीक्षा शाखा	एफिलियेशन, प्रवेश, सीटीएस परीक्षा से संबंधित शिकायतें, अंकसूची वेरिफिकेशन एवं परीक्षा से संबंधित सीएम हेल्पलाइन एवं	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी

गतिविधि	विवरण	निर्णय लेने की प्रक्रिया	अंतिम निर्णय लेने वाले अधिकारी का पदनाम
	न्यायालयीन प्रकरण।		
बजट शाखा	बजट प्रावधान/ व्यय की योजना/ पुनरीक्षित अनुमान/पुनर्विनियोजन, वित्त विभाग से समन्वय, योजना आयोग से समन्वय, शासन स्तर पर बजट की बैठकों का समन्वय।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
लेखा शाखा एवं आहरण संवितरण संबंधी कार्य	वेतन आहरण, टीए बिल, मेडिकल बिल, कैशबुक, बैंक खातों का संधारण, जीपीएफ/एनपीएस पुस्तकों का संधारण, ऑडिट, मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड (एवीएन टावर) से संबंधित समस्त कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
क्रय एवं भंडार शाखा	क्रय एवं भंडार शाखा से संबंधित समस्त कार्य/वाहनों की मरम्मत, कार्यालय के समस्त अनुरक्षण संबंधी कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
स्थापना शाखा/सतर्कता शाखा/ स्थापना विविध	राजपत्रित/अराजपत्रित स्थापना से संबंधित समस्त कार्य, शिकायत, विभागीय जांच, गोपनीय चरित्रावली का संधारण, अधिकारियों/कर्मचारियों के अवकाश लेखा एवं सर्विस बुक संधारण, विभिन्न आयोग, शासन से प्राप्त पत्रों का निराकरण/नियुक्ति एवं प्रतिनियुक्ति संबंधी कार्यवाही/आवक-जावक शाखा।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
विधानसभा, लोकसभा एवं राज्यसभा प्रश्नों से संबंधित कार्य	विधानसभा, लोकसभा एवं राज्यसभा प्रश्नों के उत्तर प्रेषण, ध्यानाकर्षण, स्थगन आदि से संबंधित कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
सामान्य शाखा	कार्यालय की सुरक्षा, कार्यालय की साफ-सफाई, मरम्मत, तकनीकी सुधार एवं समाधान।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी
वर्ल्ड स्किल कॉम्प्टीशन	वर्ल्ड स्किल कॉम्प्टीशन से संबंधित समस्त कार्य।	कक्ष सहायक > सहायक संचालक /उप संचालक >ACEO/GM(Ad.) >CEO	मुख्य कार्यपालन अधिकारी

अध्याय-4

कार्य के निर्वहन के लिए निर्धारित मानदंड

धारा 4 (1) बी (iv)

कृपया अपने कार्यों/सेवाओं के लिए सार्वजनिक प्राधिकरण द्वारा निर्धारित मानदंडों/मानकों का विवरण प्रदान करें।

स.क.	कार्य/सेवा	मानदंड/प्रदर्शन सेट के मानक	समयसीमा	दस्तावेज विहित मानदंड (नागरिक है चार्टर, सेवा अध्याय आदि
	अध्याय-3 के अनुसार	मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग के जारी आदेश क्रमांक एफ-5-1/2017/42-2 भोपाल, दिनांक 04 दिसम्बर 2017 के एम.ओ.ए.के अनुसार	-	एम.ओ.ए.

अध्याय-5

नियम, विनियम, निर्देश, नियमावली और अभिलेख, कार्य के निर्वहन के लिए

धारा 4 (1) बी (v) और (vi)

कृपया सार्वजनिक प्राधिकरण द्वारा या उसके नियंत्रण में या उसके कर्मचारियों द्वारा नियमों, विनियमों, निर्देशों, मैनुअलों और रिकार्ड की सूची और विवरण प्रदान करें, जिनका उपयोग निम्नलिखित प्रारूप में कार्यों के निर्वहन के लिए किया जाता है।

1. मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग के जारी आदेश क्रमांक एफ-5-1/2017/42-2 भोपाल, दिनांक 04 दिसम्बर 2017 के अधीन पंजीकृत समिति मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड में कार्यों का निर्वहन किया जाता है।
2. मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग मंत्रालय के आदेश क्रमांक/811/2018/42(2) दिनांक 19.07.2018 द्वारा प्रदत्त मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड की कार्यकारिणी एवं पदाधिकारियों की प्रशासनिक एवं वित्तीय शक्तियों का निर्धारण परिशिष्ट-1 के अनुसार कार्यों का निर्वहन किया जाता है।
3. मध्यप्रदेश सिविल सेवा आचरण नियम - 1965.
4. मध्यप्रदेश सिविल सेवा वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील नियम - 1966.

अध्याय-6

लोक प्राधिकरण अपने नियंत्रण में रखे गए दस्तावेजों की श्रेणियाँ

धारा 4 (1) बी (vi)

सार्वजनिक प्राधिकरण के नियंत्रण में रखे गए आधिकारिक दस्तावेजों के बारे में जानकारी दे।

1. मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग के जारी आदेश क्रमांक एफ-5-1/2017/42-2 भोपाल, दिनांक 04 दिसम्बर 2017 के एम.ओ.ए.के अनुसार।
2. शाखा अनुसार नस्तियों एवं नियमावली का संधारण।

अध्याय-7

नीति निर्माण या उसके कार्यान्वयन के संबंध में जनता के सदस्यों के साथ परामर्श, या प्रतिनिधित्व के लिए

धारा 4 (1) बी (vii)

मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग के जारी आदेश क्रमांक एफ-5-1/2017/42-2 भोपाल, दिनांक 04 दिसम्बर 2017 के एम.ओ.ए.के अनुसार बोर्ड की निम्नलिखित समितियों में जनप्रतिनिधि सम्मिलित हैं-

1) साधारण निकाय-

1. मुख्यमंत्री, मध्यप्रदेश शासन

- अध्यक्ष

2. प्रभारी मंत्री, तकनीकी शिक्षा एवं कौशल विकास - उपाध्यक्ष
 3. प्रभारी मंत्री, वाणिज्य उद्योग और रोजगार विभाग - सदस्य
 4. प्रभारी मंत्री, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम - सदस्य
 5. प्रभारी मंत्री, पंचायत और ग्रामीण विकास - सदस्य
 6. प्रभारी मंत्री, कुटीर एवं ग्रामोद्योग - सदस्य
 7. प्रभारी मंत्री, नगरीय विकास एवं आवास - सदस्य
 8. कार्यकारिणी के अध्यक्ष - सदस्य
- 2) कार्यकारिणी-

मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड की कार्यकारिणी के माननीय अध्यक्ष एवं माननीय उपाध्यक्ष का मनोनयन राज्य शासन द्वारा किया जाता है। वर्तमान में श्री शैलेन्द्र शर्मा, बोर्ड की कार्यकारिणी के माननीय अध्यक्ष एवं श्री नरेन्द्र बिरथरे बोर्ड की कार्यकारिणी के माननीय उपाध्यक्ष हैं।

अध्याय-8

बोर्ड, परिषद, समितियों और अन्य निकाय लोक प्राधिकरण के भाग के रूप में गठित

धारा 4 (1) बी (viii)

निम्न लिखित प्रारूप में सार्वजनिक प्राधिकरण से संबंधित बोर्डों, परिषदों समितियों और अन्य निकायों के बारे में जानकारी प्रदान करें।

बोर्ड का नाम, परिषद समिति आदि	संयोजन	शक्तियाँ और कार्य	क्या यह बैठके खुली जनता/मिनट इसकी बैठकों के लिए सुलभ जनता
मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड	रजिस्ट्रार फर्म्स एवं सोसायटी के अंतर्गत पंजीकृत समिति। पंजीयन क्रमांक- 01/01/01/33676/18 दिनांक 16.03.2018	मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग के जारी आदेश क्रमांक एफ-5-1/2017/42-2 भोपाल, दिनांक 04 दिसम्बर 2017 के अधीन।	नहीं।

अध्याय-9

अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका

धारा 4 (1) बी (ix)

कृपया विभिन्न स्तरों पर विभिन्न इकाइयों या कार्यालय में काम करने वाले अधिकारियों और कर्मचारियों और उनके संपर्क के बारे में जानकारी प्रदान करें।

स. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	कार्यालय का पता	दूरभाष नंबर/ई-मेल
1.	श्री संजीव श्रीवास्तव	मुख्य कार्यपालन अधिकारी	म.प्र. राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड, भोपाल	9826051590 ceo.mpssdegb@mp.gov.in
2.	श्री जी.एन. अग्रवाल	अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी	-तदैव-	9425357109 gnagrawal63@gmail.com
3.	श्री डी.एस. ठाकुर,	अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी	-तदैव-	7974129665 thakurds@mp.gov.in
4.	श्रीमती सुरभि तिवारी	महाप्रबंधक प्रशासन	-तदैव-	8889609355 surbhi.tiwari@mp.gov.in
5.	श्रीमती पुष्पलता शेखर,	संयुक्त संचालक वित्त	-तदैव-	9406904003 jdfinancebhpal@gmail.com
6.	श्रीमती शालिनी सिन्हा	उप संचालक	-तदैव-	9407260149 kanak963@gmail.com

स. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	कार्यालय का पता	दूरभाष नंबर/ई-मेल
7.	श्री मनोज कुमार अग्निहोत्री	उप संचालक	-तदैव-	9893159140 manojagnihotri636@gmail.com
8.	श्री आर.के. आस्टिन	उप संचालक	-तदैव-	9425829684 austinrajendra@gmail.com
9.	श्री सुनील कुमार बडिये	उप संचालक	-तदैव-	9425386375 dymppsdegb@gmail.com
10.	श्री हरीश गुप्ता	उप संचालक	-तदैव-	9425491622 hkgupta111@rediffmail.com
11.	श्रीमती उषा गुप्ता	सहायक संचालक	-तदैव-	9424045725 ushagup1970@gmail.com
12.	श्री सुदीप दास,	सहायक संचालक	-तदैव-	9406904004 sudipdas24@gmail.com
13.	श्रीमती पूर्णिमा दास ओझा,	सहायक संचालक	-तदैव-	9826289929 purnimadasojha@gmail.com
14.	श्री ए.बी. खान	लेखा अधिकारी	-तदैव-	9425005587 khanakhtarbaksh@gmail.com
15.	श्री शिवप्रताप सिंह तोमर,	प्रोग्रामर	-तदैव-	8424021971 shiv.tomar29@mp.gov.in
16.	श्री प्रकाश अय्यर	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9926368974 iyerprakash@gmail.com
17.	श्री आर.के. गुप्ता	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9893623276 rkgbpl98@gmail.com
18.	श्री संदीप पिपरडे,	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	8893346601 swapan.raj@gmail.com
19.	श्री महेन्द्र सिंह,	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9893347665 mahendra.1jan@gmail.com
20.	श्री राजेश शर्मा	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9993698759 Raj.tech.bpl@gmail.com
21.	श्री शक्ति शंकर कुन्हारा,	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9893746130 ss.kunhara@mp.gov.in
22.	श्री अभिषेक तिवारी	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9201010178 tiwariabhishek1@gmail.com
23.	श्री अंकुर जैन	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9893040841 jainankur.it@gmail.com
24.	श्रीमती स्नेहा जैन	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9755580362 snehaj.mpssdm@gmail.com
25.	श्रीमती कोमिला शर्मा	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	9893584333 komila.sharma@mp.gov.in
26.	श्री जॉनसन विलियम्स	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	8871645467 john0304williams@gmail.com
27.	श्री विनय मिश्रा,	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	92000351009 vinay.mpssdegb@gmail.com
28.	श्रीमती श्वेता शर्मा	अधीक्षक तकनीकी	-तदैव-	9806768767 shweta.mpssdegb@gmail.com
29.	श्रीमती अनुपम तिवारी,	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	9407897902 anupam.mpssdegb@gmail.com
30.	श्री पदम गुलवानी	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	9826230628 padam.gulwani@mp.gov.in
31.	सुश्री स्वर्णा दुबे	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	7828578547 dubey.swarna@gmail.com
32.	श्री जी.आर. कावड़कर	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	7828303163 monikabntiwari@gmail.com
33.	श्री शिवेन्द्र चौरसिया	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	8109253687 shivendrakumar369@gmail.com
34.	श्री दीपक चौहान	प्रशिक्षण अधिकारी	-तदैव-	9977036364 deepakchouhan.87@gmail.com
35.	श्री रामस्नेही	सहायक वर्ग-1	-तदैव-	9713332280 ramsnehi3375@gmail.com
36.	श्रीमती लक्ष्मी पचौरी	सहायक वर्ग-2	-तदैव-	8839110218 laxmipachori500@gmail.com
37.	श्री योगेन्द्र शर्मा	सहायक वर्ग-2	-तदैव-	9229679250
38.	श्री शशिभूषण शुक्ला	सहायक वर्ग-2	-तदैव-	9752157825 shashibhushanshukla1964@gmail.com
39.	श्री जीवतराम दर्यानी	सहायक वर्ग-2	-तदैव-	7000500232 jrdaryani67@gmail.com

स. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	कार्यालय का पता	दूरभाष नंबर/ई-मेल
40.	श्री अजय तिवारी	डाटा इंट्री ऑपरेटर	-तदैव-	9827368677 ajay786star@gmail.com
41.	श्री सतीश कुमार कलमे	डाटा इंट्री ऑपरेटर	-तदैव-	9993947772 skkalme@gmail.com
42.	श्री मानसिंह भंडारी	सहायक वर्ग-3	-तदैव-	9826816927 mansinghbhandari20@gmail.com

अध्याय-10

अधिकारियों एवं कर्मचारियों द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक,
विनियमों में प्रदान की गई प्रणाली की क्षतिपूर्ति सहित

धारा 4 (1) बी (X)

निम्नलिखित प्रारूप में अधिकारियों और कर्मचारियों के लिए पारिश्रमिक और मुआवजा संरचना
के बारे में जानकारी दें

स.क्र.	कार्यरत अधिकारी का नाम	पदनाम संगठन	पारिश्रमिक प्रतिमाह	
			वेतनमान	वेतन एवं अन्य भत्ते
1.	श्री संजीव श्रीवास्तव	मुख्य कार्यपालन अधिकारी	78800-209200	165100+All.
2.	श्रीमती सुरभि तिवारी	महाप्रबंधक (प्रशासन)	78800-209200	92600+All.
3.	श्रीमती पुष्पलता शेखर	महाप्रबंधक	78800-209200	117200+All.
4.	श्रीमती शालिनी सिन्हा	उप संचालक	78800-209200	124300+All.
5.	श्री मनोज अग्निहोत्री	उप संचालक	78800-209200	124300+All.
6.	श्री सुनील बड़िये	उप संचालक	3000-4500	4375+All.
7.	श्री सुदीप दास	सहायक संचालक	78800-209200	113800+All.
8.	श्री शिव प्रताप सिंह तोमर	प्रोग्रामर	35400-112400	42700+All.
9.	श्री प्रकाश अय्यर	तकनीकी अधीक्षक	67700-208700	93100+All.
10.	श्री राकेश कुमार गुप्ता	तकनीकी अधीक्षक	56100-177500	63100+All.
11.	श्री राजेश शर्मा	तकनीकी अधीक्षक	35400-112400	55700+All.
12.	श्री महेन्द्र सिंह	तकनीकी अधीक्षक	35400-112400	57400+All.
13.	श्री संदीप पिपरडे	तकनीकी अधीक्षक	35400-112400	57400+All.
14.	श्री शक्ति शंकर कुन्हारा	तकनीकी अधीक्षक	35400-112400	59100+All.
15.	श्री विनय मिश्रा	तकनीकी अधीक्षक	32800-103600	42700+All.
16.	श्रीमती श्वेता शर्मा	तकनीकी अधीक्षक	32800-103600	42700+All.
17.	श्री जॉन्सन विलियम्स	तकनीकी अधीक्षक	32800-103600	42700+All.
18.	श्री अभिषेक तिवारी	तकनीकी अधीक्षक	32800-103600	42700+All.
19.	श्री अंकुर जैन	तकनीकी अधीक्षक	32800-103600	42700+All.
20.	श्रीमती स्नेहा जैन	तकनीकी अधीक्षक	32800-103600	35800+All.
21.	श्री राम स्नेही सहानी	सहायक ग्रेड-1	29200-92300	38600+All.
22.	श्री जीवतराम दरयानी	सहायक ग्रेड-2	29200-92300	46100+All.
23.	श्री योगेन्द्र शर्मा	सहायक ग्रेड-2	25500-81100	42000+All.
24.	श्री सतीश कुमार कलमे	डाटा एंट्री ऑपरेटर	19900-63200	27800+All.
25.	श्री अजय तिवारी	डाटा एंट्री ऑपरेटर	19900-63200	27800+All.
26.	श्री मानसिंह भण्डारी	सहायक ग्रेड-3	19900-63200	24700+All.

अध्याय - 11

प्रत्येक एजेंसी को आवंटित बजट जिसमें योजनाएं आदि शामिल है

धारा 4 (1) बी (xi)

प्रत्येक प्राधिकरण के लिए सार्वजनिक प्राधिकरण द्वारा शुरू की गई योजनाओं कार्यक्रमों और योजनाओं
के विवरण के बारे में जानकारी प्रदान करें

(राशि रु. लाख में)

8

संस्था	योजना/कार्यक्रम/योजना/परियोजना/गतिविधि/के लिए प्रयोजन कौन सा बजट आवंटित है वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष की तरह व्यय का प्रस्ताव (कोषालय में प्राप्त बजट)	अपेक्षित परिणाम (व्यय 31.01.23)	किए गए संवितरण पर रिपोर्ट या ऐसे विवरण उपलब्ध है वेबसाइट रिपोर्ट नोटिस बोर्ड आदि
मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड, भोपाल	7877- मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड	4000.00	3200.00	निरंक
	7708- म.प्र. काउंसिल ऑफ वोकेशनल शिक्षा एवं ट्रेनिंग की स्थापना	268.35	236.13	निरंक
	2327- संकल्प योजना (केन्द्रीय योजना 60%-40%)	1425.31	1425.31	निरंक
	प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना (केन्द्रीय योजना 100%)	3200.30	0.00	निरंक
	मुख्यमंत्री कौशल संवर्धन योजना एवं युवा स्वाभिमान योजना के लंबित दायित्व हेतु संचालनालय की योजना क्रमांक 6477- व्यावसायिक प्रशिक्षण का सुदृढीकरण एवं विस्तार 24-002 प्रशिक्षण मद में प्राप्त बजट	1076.79	688.45	निरंक

अध्याय-14

सूचना इलेक्ट्रानिक फार्म में उपलब्ध है

धारा 4 (1) बी (xiv)

कृपया इलेक्ट्रानिक प्रारूप में उपलब्ध विभाग की विभिन्न योजनाओं से संबंधित जानकारी का विवरण प्रदान करें

फलापी, सीडी, वीसीडी, वेबसाइट, इंटरनेट आदि

इलेक्ट्रानिक	विवरण साइट/योजक स्थान जहाँ उपलब्ध हो आदि	सामग्री या शीर्षक	किसके द्वारा रखी गई जानकारी संरक्षक का पदनाम और पता
वेबसाइट	ssdm.mp.gov.in	Yojna & Others	State Data Center PD, MPSEDC
वेबसाइट	dsd.mp.gov.in	Exam, Affiliation	As Above

अध्याय-15

सूचना प्राप्त करने के लिए नागरिकों के लिए उपलब्ध सुविधाओं का विवरण

धारा 4 (1) बी (xv)

जानकारी के प्रसार के लिए जनता के लिए उपलब्ध सूचना प्रसार तंत्र के विवरणों का वर्णन करें

सुविधा	विवरण सुविधा नाम आदि का स्थान	उपलब्ध कराई गई जानकारी का विवरण
वेबसाइट	ssdm.mp.gov.in	Yojna & Others
वेबसाइट	dsd.mp.gov.in	Exam, Affiliation

अध्याय-16

नाम, पदनाम और जनता के अन्य विवरण

धारा 4 (1) बी (xvi)

कृपया निम्नलिखित प्रारूप में सार्वजनिक सूचना अधिकारियों और विभिन्न कार्यालयों/प्रशासनिक इकाईयों और सार्वजनिक प्राधिकरण के लिए अपीलीय प्राधिकरण/अधिकारी ओ के लिए नामित सहायक जन सूचना अधिकारियों के बारे में संपर्क जानकारी प्रदान करें।

लोक सूचना अधिकारी

स. क.	कार्यालय/प्रशासनिक इकाई का नाम	PIO का पदनाम	कार्यालय एवं निवास दूरभाष/फेक्स	ई-मेल
1	म.प्र. राज्य कौशल विकास	श्री डी.एस.ठाकुर,	7974129665	thakurds@mp.gov.in

एवं रोजगार निर्माण बोर्ड	अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी		
--------------------------	-------------------------------------	--	--

सहायक लोक सूचना अधिकारी

स. क.	कार्यालय/प्रशासनिक इकाई का नाम	APIO का पदनाम	कार्यालय एवं निवास दूरभाष/फेक्स	ई-मेल
1	म.प्र. राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड	श्रीमती शालिनी सिन्हा, उप संचालक	9407260149	ddestablishmentmpssdegb @gmail.com

अपीलीय अधिकारी

स. क.	कार्यालय/प्रशासनिक इकाई का नाम	अपीलीय का पदनाम	कार्यालय एवं निवास दूरभाष/फेक्स	ई-मेल
1	म.प्र. राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड	श्री संजीव श्रीवास्तव, मुख्य कार्यपालन अधिकारी	9826051590	ceo.mpssdegb @mp.gov.in

अध्याय-17

अन्य उपयोगी जानकारी

धारा 4 (1) बी (xvii)

कृपया उन अन्य जानकारी या प्रकाशनो का विवरण नीचे दे जो प्रासंगिक है
या नागरिकों के उपयोग के हैं।

1. वार्षिक प्रशासकीय प्रतिवेदन-2022
2. पदों की जानकारी अध्याय-2 के अनुसार
3. थर्ड पार्टी ऑडिट रिपोर्ट - 2022

अध्याय-18

निविदाओं आदि से संबंधित जानकारी

वेबसाइट	ssdm.mp.gov.in
वेब पोर्टल	https://mptenders.gov.in
वेब पोर्टल	https://gem.gov.in

अध्याय-19

सार्वजनिक निजी साझेदारी

निरंक

(शिकायती निम्न)

(निम्नलिखित) कार्यवाही

म.प्र. राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड, भोपाल

अध्याय-20

स्थानांतरण नीति और स्थानांतरण आदेश

वर्ष 2021-22 में विभाग द्वारा मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं रोजगार निर्माण बोर्ड, भोपाल हेतु
किए गए स्थानांतरण आदेश संलग्न है।

अध्याय-21

आरटीआई आवेदन प्राप्त एवं निराकरण

दिनांक 01 जनवरी, 2022 से 31 दिसंबर, 2022 की स्थिति में सूचना का अधिकार अधिनियम,
2005 के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों एवं अपील आवेदनों की स्थिति निम्नानुसार :-

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 6(1) के अंतर्गत आवेदन	प्राप्त	निराकृत	लंबित
ऑफलाइन आवेदन	68	68	0
ऑनलाइन आवेदन	0	0	0

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 19(1) के अंतर्गत अपील आवेदन	प्राप्त	निराकृत	लंबित
	06	05	01

अध्याय-22
सीएजी और पीएससी पैरा
निरंक

अध्याय-23
नागरिक चार्टर/सेवा प्रदाय एक्ट
शासन के नियमानुसार सेवा प्रदाय की जाती है।

अध्याय-24
डिस्केशनरी और नॉन डिस्केशनरी ; विवेकाधीन और गैर-विवेकाधीन अनुदान
निरंक

अध्याय-25
सीएम/मंत्रियों/अधिकारियों के विदेशी दौरे

मध्यप्रदेश शासन तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग के आदेश क्रमांक ए2350/853654/2022/42-2 दिनांक 06.09.2022 के परिप्रेक्ष्य में श्री जी.एन.अग्रवाल, अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं श्रीमती स्नेहा जैन, अधीक्षक तकनीकी द्वारा वर्ल्ड स्क्वल प्रतियोगिता हेतु माह अक्टूबर 2022 में जापान का दौरा किया गया।

-----00-----


महेश प्रसाद (प्रशासन)

(सुरभि तिवारी)
महाप्रबंधक (प्रशासन)
मध्यप्रदेश राज्य कौशल विकास एवं
रोजगार निर्माण बोर्ड, भोपाल